**Публичный договор-оферта на заключение Договора об оказании услуг по транспортированию отходов**

г. Санкт-Петербург

23.12.2024 г.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Данный документ является публичным договором-офертой (далее – Оферта, Договор, Договор-оферта) **Общества с ограниченной ответственностью «Экодорога»** (далее – **Исполнитель**), и содержит все существенные условия договора на оказание услуг (в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 ГК РФ).
	2. Оферта представляет собой официальное предложение Исполнителя на сайте **https://doreco.ru** (далее – Сайт) по оказанию услуг юридическому или физическому лицу (далее – **Заказчик**) по транспортированию отходов.
	3. Юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком, приобретает все права и обязанности, предусмотренные настоящим Договором (в соответствии со ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно – Сторонами договора Оферты. Заказчик обязан полностью ознакомиться с настоящим документом до внесения оплаты.
	4. Акцептом (принятием) настоящей Оферты является осуществление Заказчиком полной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора. С момента поступления денежных средств в счет оплаты оказываемых услуг на расчетный счет Исполнителя настоящий Договор считается заключенным между Заказчиком и Исполнителем.
	5. Принятие настоящей Оферты и соответственно, заключение настоящего Договора означает, что Заказчик ознакомился с условиями настоящего Договора, правилами платежной системы, спецификой функционирования Сайта, электронной почты, мессенджеров, телефонной голосовой и текстовой связи.
	6. Осуществляя акцепт настоящей Оферты, Заказчик гарантирует достоверность и актуальность сведений, предоставляемых Исполнителю о себе, соглашается, что он несет ответственность за любые последствия, возникающие в результате указания недостоверных, неактуальных или неполных сведений о себе.
	7. Актуальный Договор-оферта всегда находится по адресу: **https://doreco.ru.**
2. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**
	1. **«Услуга»** – услуга Исполнителя по транспортированию отходов I-V класса опасности (за исключением твердых коммунальных отходов), оказываемая по Заявке Заказчика в соответствии с условиями Оферты. Исполнитель также вправе оказать дополнительные услуги, указанные в **п. 3.5** Договора-оферты.
	2. **«Договор», «Договор-оферта», «Оферта»** – настоящий договор (акцептованная публичная оферта) на предоставление соответствующих Услуг.
	3. **«Исполнитель»** – Общество с ограниченной ответственностью «Экодорога» (ИНН 9718122001, ОГРН 1187746948091), в лице Генерального директора Киселева Александра Петровича, действующего на основании Устава, оказывающее Услуги в соответствии с Договором.
	4. **«Заказчик»** – юридическое или физическое лицо (лицо, обладающее гражданской дееспособностью согласно ст. 21 ГК РФ), заключившее Договор с Исполнителем в электронной форме в результате акцепта настоящей Оферты и тем самым получившее право получать Услуги Исполнителя, а также оплатить Исполнителю вознаграждение.
	5. **«Акцепт»** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты в соответствии со ст. 438 ГК РФ, подтверждающее полное согласие Заказчика со всеми его пунктами и положениями и отсутствие каких-либо возражений в отношении Договора-оферты или отдельных его пунктов. Акцепт оферты равносилен заключению договора на оказание платных услуг на условиях, изложенных в Оферте. Заключение Договора в простой письменной форме не является обязательным.

Акцепт Оферты является подтверждением того, что все и любые условия Оферты принимаются Заказчиком целиком и полностью без каких-либо оговорок и ограничений, при этом Акцепт Оферты подтверждает, что Заказчику понятны все условия оказания Услуги и условия Оферты, что Заказчик воспользовался правом получить у Исполнителя все и любые разъяснения относительно условий оказания Услуг и Оферты, а также подтверждает то, что условия оказания Услуг и Оферты полностью соответствуют воле, потребностям и требованиям Заказчика.

* 1. **«Сайт»** – совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото- и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу: **https://doreco.ru.**
	2. **«Заявка»** – действия Заказчика по оформлению запроса Услуг посредством Сайта или следующих каналов связи:
* Электронная почта: spb@doreco.ru
* Тел.: 8 911 740-53-42 Зобачева Вера
* Тел.: 8 981 904-39-32 Соловей Наталья
* Тел.: 8 981 361-27-43 Алексеева Екатерина
	+ 1. Заявка считается надлежаще оформленной и принятой Исполнителем, в случае соблюдения условий **Раздела 5 Договора-оферты**.
	1. **«Контейнер»** – емкость для накопления отходов на объекте Заказчика.
	2. **«Полигон»** – лицензированный объект для утилизации и размещения отходов.
	3. **«Догруз»** – отходы, не загруженные в Контейнер по каким бы то ни было причинам, но находящиеся в его непосредственной близости или отходы, находящиеся выше верхнего среза тела используемого Контейнера.
	4. **«Перегруз»** – накопление смешанных отходов сверх согласованной Сторонами массы таких отходов.
	5. **«Субподрядчик»** – третье лицо, привлеченное Исполнителем для оказания Услуг по Договору.
	6. В Договоре могут быть использованы термины, не определенные вышеперечисленными понятиями. В этом случае толкование такого термина производится во взаимосвязи других условий Договора, ГК РФ и иных нормативно-правовых актов РФ. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Договора Стороны руководствуются общепринятым толкованием термина.
1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Исполнитель в рамках соответствующих норм законодательства и на основании полученной Лицензии № Л020-00113-77/00156374 от 21.03.2019 года обязуется оказывать Заказчику **Услуги по транспортированию отходов I-V класса опасности** (за исключением твердых коммунальных отходов), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в порядке и на условиях, установленных Договором-офертой.
	2. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в текст Договора, уведомляя об этом Заказчика путем публикации новой редакции Договора на Сайте по адресу: **https://doreco.ru** с указанием даты новой редакции. Заказчик обязан регулярно отслеживать изменения, вносимые в настоящий Договор. Если Заказчик не согласен с новой редакцией Договора, то он должен немедленно прекратить приобретение Услуг. В случае, если после вступления в действие новой редакции Договора Заказчик оплачивает Услуги или продолжает взаимодействие с Исполнителем по получению Услуг, Заказчик подтверждает свое согласие с действующей редакцией Договора.
	3. Передача отходов от Заказчика к Исполнителю осуществляется без перехода права собственности на передаваемые Исполнителю отходы.
	4. Услуга Исполнителя считается оказанной в момент забора Исполнителем отходов из Контейнера с объекта Заказчика.
	5. Исполнитель оставляет за собой право оказывать следующие дополнительные Услуги:
* обеспечение дополнительными контейнерами для отходов;
* уборка территории;
* со-организация площадок для раздельного накопления отходов;
* подготовка и оформление экологической документации.
	+ 1. Данные Услуги оплачиваются Заказчиком отдельно, порядок и объем оплаты таких Услуг согласуется Сторонами дополнительно посредством оформления новой Заявки.
1. **ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор, содержащий все существенные условия, является Публичной Офертой с предложением Исполнителя заключить Договор с юридическим или физическим лицом на указанных в его тексте условиях.
	2. Акцепт Оферты осуществляется Заказчиком посредством оплаты выбранных в Заявке Услуг. Акцептом являются действия, непосредственно направленные на заключение Договора с Исполнителем, в том числе перевод денежных средств по реквизитам, предоставленным Исполнителем, и совершения всех прочих действий, необходимых для перечисления оплаты на расчетный счет Исполнителя. При этом оплатой Услуг Заказчик подтверждает факт ознакомления и безоговорочного согласия с условиями Договора.
	3. Договор считается заключенным с момента поступления оплаты стоимости выбранных Заказчиком Услуг на расчетный счет Исполнителя.
2. **СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
	1. Сроки и период оказания Услуг определяются исходя из выбранных Заказчиком Услуг и согласовываются Сторонами посредством каналов связи, установленных в **п. 2.7**.
	2. Заказчик запрашивает оказание Услуг путем направления Исполнителю Заявки на вывоз отходов.
	3. Заявка на вывоз отходов должна содержать:
* наименование Заказчика (в случае наличия – с указанием его организационно-правовой формы);
* точный адрес / координаты расположения Контейнера (-ов) на объекте Заказчика;
* контактный телефон / адрес электронной почты Заказчика;
* желаемые дату и время вывоза отходов;
* тип и объем вывозимого (-ых) Контейнера (-ов), в случае двух и более – их количество.
	1. Заявка подается **не менее чем за 24 часа** до предполагаемого вывоза отходов.
	2. Заявки принимаются **с понедельника по пятницу с 08:00 до 16:00** по Московскому времени.
	3. Услуга оказывается путем забора отходов из Контейнера (-ов), расположенного (-ых) на объекте Заказчика.
	4. Для целей накопления отходов Заказчик может заказать установку и дальнейшую эксплуатацию Контейнера (-ов) Исполнителя или использовать собственный Контейнер (-ы).
		1. В случае установки на объект Заказчика Контейнера Исполнителя Стороны составляют и подписывают соответствующий «**Акт приема-передачи»**. В ходе эксплуатации Контейнер может заменяться на аналогичный без составления дополнительных документов.
		2. Отходы из собственного Контейнера Заказчика принимаются Исполнителем к вывозу только в случае, если Заказчик согласовывал с Исполнителем эксплуатацию такого Контейнера в письменной форме с указанием типа и объема Контейнера, количества Контейнеров в случае наличия двух и более штук. Тип и объем таких Контейнеров должен соответствовать техническим параметрам, допускающим эксплуатацию спецавтомобилями Исполнителя.
		3. Для замены или установки дополнительного Контейнера Заказчик должен подать Исполнителю письменную Заявку, содержащую следующую информацию:
* наименование Заказчика (в случае наличия – с указанием его организационно-правовой формы);
* причина, характер и дата поломки / установки дополнительного (-ых) Контейнера (-ов);
* количество и объем Контейнера (-ов);
* контактный телефон / адрес электронной почты Заказчика.
	1. Заказчику запрещается передавать Исполнителю следующие виды отходов:
		1. отходы, не указанные в лицензии Исполнителя;
		2. отходы, на которые отсутствует паспорт отходов или подтверждение отнесения отхода к V классу опасности (протокол биотестирования);
		3. отходы в жидком агрегатном состоянии (влажностью более 35%);
		4. взрывоопасные и самовозгорающиеся отходы;
		5. крупногабаритные фракции, не вмещающиеся в стандартные контейнеры;
		6. любые виды медицинских отходов;
		7. радиоактивные, инфекционные, химически активные и подобные им составные части и загрязнения.
	2. Загрузка Контейнера производится с равномерным распределением веса отходов для предупреждения опрокидывания при подъеме и транспортировании. Разрешенная масса накопления смешанных отходов в Контейнере (-ах):
* 10 м3 – 2 тонны;
* 20 м3 – 5 тонн;
* 27 м3 – 7 тонн.
	1. К вывозу принимаются только отходы, которые загружены в Контейнер объемом 0,24–6 м3. При наличии у Контейнера крышки, такая крышка Контейнера в момент передачи его Исполнителю должна быть закрыта.
	2. Величина объема Догруза определяется и учитывается Исполнителем единолично в **«Наряд-задании»** и составляет одну величину объема Контейнера, используемого для накопления отходов на данном объекте.
		1. Вывоз Догруза является правом, но не обязанностью Исполнителя.
	3. Если по каким бы то ни было причинам Заказчик не обеспечил передачу Исполнителю отходов, то есть не создал всех предусмотренных Договором необходимых условий для надлежащего исполнения им обязательства по приему отходов, то такой выезд специализированного транспортного средства Исполнителя является холостым пробегом. Холостой пробег подлежит оплате в размере стоимости, согласованной в соответствии с условиями Заявки.
	4. В случае обнаружения Перегруза, зафиксированного на весовом контроле Полигона, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить размер оплаты оказываемых Услуг. Перегруз подлежит оплате Заказчиком на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение 5 рабочих дней после обнаружения и фиксации Перегруза.
		1. Расчет стоимости производится в соответствии с прейскурантом Полигона и иными расходами Исполнителя, возникшими в связи с Перегрузом.
		2. В случае несогласия Заказчика с новым размером оплаты и отказа от оплаты Перегруза, Исполнитель вправе прекратить оказание Услуг, расторгнуть Договор в одностороннем порядке и обратиться за защитой прав в судебном порядке.
1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Стоимость Услуг согласуется Сторонами посредством каналов связи, указанных в **п. 2.7,** и фиксируется в счете, выставленном Исполнителем.
	2. Оплата по Договору производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах Договора, на основании счетов, выставляемых Исполнителем.
		1. Счета направляются Исполнителем Заказчику посредством системы юридически значимого электронного документооборота (далее – ЭДО), в том числе по электронной почте.
		2. Оплата производится до начала оказания Услуги в размере 100% от стоимости Услуги.
		3. Условия ст. 823 ГК РФ к отношениям Сторон не применяются.
	3. Стоимость Услуг включает в себя следующие расходы Исполнителя (но не ограничивается ими) и составляет не менее 70% от общей стоимости оказываемых Услуг:
* оплату труда сотрудников Исполнителя;
* оплату стоимости работ Субподрядчиков Исполнителя, необходимых для оказания Исполнителем Услуг по Договору;
* расходы на предрейсовый осмотр водителя транспортного средства, с помощью которого оказывается Услуга;
* приобретение талонов на Полигон для дальнейшей утилизации или размещения отходов Заказчика;
* затраты на программное обеспечение, используемое для оказания Услуг.
	+ 1. Указанная сумма не подлежит возврату, т. к. представляет собой компенсацию затрат Исполнителя по организации оказания Услуги Заказчику.
	1. После оказания Услуги Исполнитель представляет Заказчику необходимые закрывающие документы: **«Счет-фактуру»**, **«Акт оказанных услуг»**. Документы направляется Исполнителем Заказчику посредством ЭДО, в том числе по электронной почте.
		1. **«Акт оказанных услуг»** направляется Исполнителем Заказчику в течение 5 календарных дней после окончания календарного месяца, в котором была оказана Услуга. Заказчик обязан подтвердить такой Акт в течение 5 рабочих дней с момента его предоставления Исполнителем, либо в тот же срок предоставить мотивированный отказ от его подписания. В случае неподписания Заказчиком Акта в указанный срок при отсутствии письменного мотивированного отказа от его подписания, Услуги считаются выполненными качественно и в срок. Если Заказчик не передал подписанные Акты за последние 6 месяцев, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг по Договору.
	2. Моментом оплаты считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	3. Если Заказчик не произвел оплату сопутствующих Услуг, в случае наличия таковых в соответствии с **п. 5.13,** в течение 5 календарных дней после окончания календарного месяца, в котором была оказана Услуга, Исполнитель имеет право прекратить оказание Услуг, подачу автотранспортных средств и снять Контейнер (-ы) с объекта до момента полной уплаты суммы задолженности.
	4. В случае отсутствия оплаты Услуг в срок, указанный в настоящем Договоре, Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке и потребовать от Заказчика возмещения убытков.
	5. Оплата по Договору осуществляется в рублях.
1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
	1. Заказчик имеет право:
		1. Требовать от Исполнителя оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, своевременно и качественно.
	2. Заказчик обязан:
		1. Оплачивать Услуги Исполнителя в порядке и в сроки, предусмотренные **разделами 5 и 6 Договора-оферты**.
		2. Предоставлять Исполнителю документы, необходимые для транспортирования отходов IV класса опасности – паспорт отходов, оформленный в соответствии с Приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ № 1026 от 08 декабря 2020 г. «Об утверждении порядка паспортизации и типовых форм паспортов отходов I-IV классов опасности», отходов V класса опасности – материалы подтверждения отнесения отходов к V классу опасности (протокол биотестирования).
		3. При наличии предоставлять Исполнителю копию документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформленного в соответствии с действующим законодательством и действующего на момент заключения Договора.
		4. Предоставлять ежеквартально не позднее 10 числа месяца, предшествующего отчётному периоду, информацию с разбивкой по видам отходов IV-V классов опасности на электронную почту **spb@doreco.ru**.
		5. В установленном законом порядке рассчитывать и вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду самостоятельно.
		6. Размещать Контейнер (-ы) на специально оборудованных контейнерных площадках или специально отведенных местах.
		7. Осуществлять своими силами правильную загрузку Контейнера (-ов) отходами, исходя из его (их) габаритов, и не допускать перегрузку Контейнера (-ов).
		8. Принять меры к недопущению возгорания отходов в Контейнере (-ах).
		9. Содержать в чистоте контейнерные площадки, обеспечивать освещение, свободный асфальтовый подъезд и подход к ним, не допускать парковку автотранспортных средств. Производить уборку рассыпавшегося мусора после загрузки Контейнера на мусоровоз, в зимнее время производить очистку от снега и наледи самой площадки и прилегающей дороги (не менее 5 метров вдоль движения спецмашины).
		10. В случае установки Контейнера (-ов) на тротуар или проезжую часть, Заказчик обязан до момента такой установки предоставить письменное разрешение от уполномоченных государственных органов.
		11. При установке Контейнера (-ов) на внутридворовую территорию Заказчик обязан получить согласование такой установки у жилищной организации.
		12. Не производить перестановку Контейнера (-ов) в другое место без согласования с Исполнителем.
		13. Обеспечить сохранность и исправность Контейнеров Исполнителя, находящихся на объекте.
		14. Обеспечить проставление отметки о вывозе отходов с территории Заказчика в **«Наряд- задании»** к путевому листу водителя.
		15. В случае расторжения Договора с Исполнителем оплатить Исполнителю фактически оказанные Услуги.
		16. В случае необходимости получения оригиналов расчетных и закрывающих документов на бумажном носителе, Заказчик вправе запросить иху Исполнителя по адресу: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Штурманская, дом 7, корпус 3, офис 204 (бухгалтерия) в течение 7 дней после окончания отчетного периода.
		17. Незамедлительно проинформировать Исполнителя о смене контактных данных, в том числе о смене адреса электронной почты, для отправки документов.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
	1. Исполнитель имеет право:
		1. Требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора.
		2. Привлекать Субподрядчиков для оказания Услуг и нести ответственность за оказанные ими Услуги перед Заказчиком.
		3. Изменить стоимость Услуг по объективным причинам, не зависящим от Исполнителя и Заказчика, к примеру:
* увеличение стоимости запасных частей;
* ГСМ;
* увеличение затрат на размещение отходов и т. п.
	+ 1. Стоимость Услуг, измененная в соответствии с **п. 8.1.3**, фиксируется в выставленном Исполнителем счете. В случае несогласия Заказчика с новым размером оплаты и отказа от оплаты, Исполнитель вправе прекратить оказание Услуг и расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
		2. Самостоятельно определять Полигон, срок, последовательность, порядок выполнения Заявок Заказчика в зависимости от местонахождения объектов, наличия автотранспортных средств и иных условий.
		3. Не принимать Заявки на вывоз отходов в случае невыполнения Заказчиком условий по оплате согласно **п. 6.2**.
		4. В случае непредоставления в срок документов, указанных в **п. 7.2.4**, не предоставлять документацию, предусмотренную **п. 3.5** в части подготовки и оформлении экологической отчетности.
	1. Исполнитель обязан:
		1. Предоставлять **«Акт приема-передачи отходов»** Заказчику один раз в квартал только при условии:
* представления Исполнителю паспорта отходов, включенного в Договор;
* отсутствия задолженности Заказчика перед Исполнителем.
	+ 1. Определять количество автотранспортных средств, необходимых для осуществления вывоза отходов, в зависимости от объема отходов, образуемых у Заказчика, и обеспечить их подачу на объект, согласно **разделу 5 Договора-оферты**;
		2. Подавать под погрузку Заказчику исправные автотранспортные средства, технику и технически исправные сменные Контейнеры для накопления отходов в пригодном состоянии для перевозки данного вида отходов.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.
	2. Ответственность за сохранность Контейнера (-ов) Исполнителя после его (их) установки на объект несет Заказчик. В случае утраты Контейнера (-ов) Исполнителя или его (их) повреждения вследствие неправильной эксплуатации Заказчиком, Заказчик обязан:
* выплатить Исполнителю стоимость нового Контейнера;
* либо приобрести новый Контейнер аналогичной конструкции, который по «**Акту приема-передачи»** передается в собственность Исполнителя;
* либо произвести ремонт Контейнера за свой счет.
	+ 1. По факту утраты Контейнера Сторонами составляется **«Акт об ущербе»**. Оплата ущерба производится Заказчиком на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение 5 рабочих дней с момента его получения.
	1. В случае ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, Сторона, право которой нарушено, направляет другой Стороне претензию. Ответ на претензию должен быть дан в течение 14 календарных дней со дня ее получения.
	2. Стороны предпринимают все меры для решения возможных споров по Договору путем переговоров.
		1. При недостижении согласия путем переговоров спор будет передан на рассмотрение в порядке, установленном законодательством РФ в:
* Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области (для юридических лиц);
* Районный суд по месту нахождения Исполнителя (для физических лиц).
	1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты платежей, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель имеет право потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,5% от подлежащей оплате суммы за каждый день просрочки платежа.
	2. При несоблюдении Заказчиком требований настоящего Договора и законодательства, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостановить вывоз отходов и отказаться от исполнения настоящего Договора. В этом случае ответственность за невывоз отходов перед контролирующими органами и иными лицами несет Заказчик.
	3. Исполнитель не несет ответственность в случае, если Заказчик:
* акцептовал Оферту, указав заведомо ложные (в т. ч. некорректные, неактуальные, чужие) персональные данные;
* для физических лиц – скрыл факт отсутствия у него гражданской дееспособности в понимании ст. 21 ГК РФ, в том числе факт недостижения им 18-летнего возраста и ввел Исполнителя в заблуждение касательно наличия у Заказчика гражданской дееспособности.
1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. Стороны соглашаются сохранять в тайне и считать конфиденциальными условия Договора, а также всю информацию, полученную одной Стороной от другой.
2. **ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ДАННЫХ ЗАКАЗЧИКА**
	1. Любая персональная информация (персональные данные), указанная Заказчиком в ходе исполнения Договора, обрабатывается Исполнителем в соответствии с ФЗ РФ «О персональных данных».
	2. Использование Сайта и заключение Договора означает безоговорочное согласие Заказчика с обработкой его персональных данных, а также согласие с утвержденной политикой обработки персональных данных, размещенной на Сайте. В случае несогласия с этими условиями Заказчик должен воздержаться от любого использования Сайта и заключения Договора.
	3. Исполнитель обрабатывает только ту персональную информацию, которая необходима для выполнения принятых на себя обязательств, предусмотренных Договором.
3. **ФОРС-МАЖОР**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: землетрясения, забастовки, действий органов государственной власти, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
	2. При наступлении обстоятельств, указанных в **п. 12.1** Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.
	3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в **п. 12.2** Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.
	4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в **п. 12.1** Договора, срок выполнения Стороной обязательств по Договору смещается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
	5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в **п. 12.1** Договора, и их последствия продолжают действовать более 3 месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления иных приемлемых способов исполнения Договора.
4. **РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

|  |
| --- |
| ООО «ЭКОДОРОГА» |
| Адрес: 107497, г. Москва, 2-й Иртышский проезд, д. 4б, стр. 1, этаж 2, подвал, комн. 2.1 |
| ИНН 9718122001 / КПП 771801001 |
| ОГРН 1187746948091 |
| Р/с 40702810702300012127 в АО «АЛЬФА-БАНК» |
| К/с 30101810200000000593 |
| БИК 044525593 |
| Электронная почта: spb@doreco.ru |
| Сайт: https://doreco.ru |